

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	2
ALUMNOS SIN CREDENCIALES DE LA UEX	3
<i>CONFIRMACIÓN POR SMS</i>	<i>6</i>
<i>CONFIRMACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO</i>	<i>10</i>
ALUMNOS CON CREDENCIALES DE LA UEX	13
INCIDENCIAS	15

INTRODUCCIÓN

Para poder matricularse en un Estudio Propio ofertado por la Universidad de Extremadura (UEX) se deberá realizar la **preinscripción online** a través del Portal de Servicios.

Consiste, simplemente, en rellenar un pequeño formulario que consta de tres campos donde se seleccionaría el curso que se quiere matricular.

Para ello, es necesario disponer de credenciales institucionales (IDUEX y PINWEB), que actúan como usuario y contraseña.

El procedimiento contempla dos escenarios: quienes ya cuentan con credenciales y quienes deben obtenerlas durante la preinscripción.

Esta guía explica paso a paso cómo completar el registro, confirmar la identidad y formalizar la solicitud, dependiendo de cada caso, asegurando un acceso sencillo y seguro a la oferta académica.

ALUMNOS SIN CREDENCIALES DE LA UEX

En el mismo proceso se obtienen las credenciales y se da de alta en el curso. Podremos hacerlo desde cualquier dispositivo (ordenador, móvil, etc).

El primer paso sería obtener las credenciales y, para ello, hay que ir al siguiente enlace que nos llevará a la pantalla de registro de identidad:

<https://uex23.unex.es/app/saser/registroAspirantes/formulario.php?retornop=EPPREINS>

The screenshot shows the 'Gestión Credenciales' interface for the University of Extremadura (UEx). The page title is 'Gestión Credenciales' and the logo of the university is visible. A navigation bar includes 'Presentación', 'Gestionar Credenciales', 'Obtener o Recuperar Credenciales', 'Registro Identidad', and 'Información'. Below the navigation bar, there is a message: 'Si posee un certificado instalado de la FNMT o el DNI Electrónico aconsejamos su uso. REGISTRO CON CERTIFICADO ELECTRÓNICO'. The main heading is 'Registro de Identidad'. A yellow warning box contains the text: 'AVISO IMPORTANTE Está usted dando de alta su identidad digital en la UEx. Es fundamental cumplimentar correctamente los datos. Un Documento, móvil o correo mal indicado puede acarrear muchas molestias y retrasos a la hora de formalizar algún tipo de trámite.' Below this, it says 'Introduzca su documento y le buscamos en nuestra base de datos.' The form includes a dropdown for 'Tipo de Documento (*)' with 'NIF/DNI/CIF' selected, a text input for 'Número de Documento de Identidad (*)', a reCAPTCHA widget with the text 'No soy un robot', and a green 'TRAMITAR' button. A note at the bottom states '(*) Campo Obligatorio'.

Disponemos de varias maneras de hacer el registro de la identidad siendo la más aconsejable utilizar la primera opción que se nos indica por pantalla: el **certificado electrónico**. En caso de disponer de él pincharíamos en el enlace indicado:

This screenshot is similar to the previous one but highlights the 'REGISTRO CON CERTIFICADO ELECTRÓNICO' link with a red circle. The rest of the page content, including the warning box and the form fields, is identical to the previous screenshot.

Como los pasos son similares al procedimiento de registro por SMS o correo electrónico, procederemos a explicar estos dos últimos.

Para el registro tendremos que seleccionar el tipo de documento con el que nos damos de alta y el número del mismo:

Tipo de Documento (*):

NIF/DNI/CIF
NIF/DNI/CIF
NIE Num Id. de Extranjero
Pasaporte
Id. de otros países
Permiso Residencia/Trabajo
Tarjeta Residente Comunitario
Num. de cédula
Otros

De las diferentes opciones, en el caso de los españoles se utilizará la opción **NIF/DNI/CIF**.

En el resto, será el **NIE** (preferentemente) o el **Pasaporte**. Caso de no disponer de alguno de estos, se admitirá el **Num. de cédula** (para Latinoamérica) o el **Id. de otros países** (documento de identidad en el país de procedencia). No se debe utilizar nunca la opción **Otros**.

Una vez rellenos los campos, pulsaríamos el botón **Tramitar**.

Si ya estamos dados de alta nos saldrá el siguiente mensaje:

AVISO IMPORTANTE

- Usted ya tiene registrada identidad en la UEX, [diríjase a la recuperación de credenciales](#)
- Si su móvil/email registrado no es correcto o no tiene ninguno, [diríjase al centro de atención al usuario](#) o utilice un certificado digital.
- En caso de tener un certificado FNMT o DNI Electrónico en vigor, [gestione sus credenciales y móvil/email aquí](#)

Una vez obtenidas sus credenciales en el paso anterior, puede continuar su preinscripción **CLICANDO AQUÍ**

Para volver a página de registro clique abajo.

VOLVER

Desde ahí podremos ir a la preinscripción de los estudios propios pulsando **CLICANDO AQUÍ**, tal y como se nos indica en la imagen anterior, lo cual nos llevará a la pantalla de autenticación del Portal de Servicios donde introduciríamos nuestras credenciales:

UNIVERSIDAD  DE EXTREMADURA

Página de Autenticación de la UEX

IDUEX:

PINWEB: [¿No recuerdas la contraseña?](#)

INICIAR SESIÓN

Con esto entramos en el Portal de Servicios y nos lleva, directamente, a la solicitud de preinscripción en un estudio propio:

Se deberán leer los **Términos y condiciones legales** ya que toda persona que se preinscriba y/o matricule en un Estudio Propio **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD QUE** ha leído y comprendido lo expuesto en dicho apartado y confirma la veracidad de los datos que aporte.

Sólo tendríamos que rellenar los campos con los siguientes valores:

- **Tipo de estudio:** Estudios propios Europeo
- **Campus:** Badajoz
- **Estudio:** el que deseemos

Un ejemplo de cómo quedaría:

Al pulsar el botón **Terminar** nos lleva al listado de preinscripciones que tenemos hechas y podremos modificar o eliminar la solicitud:

Hasta aquí hemos llegado porque disponíamos de las credenciales cuando le dimos al botón **Tramitar** en la página inicial. Ahora bien, si no estuviésemos ya registrados, procederíamos al registro de la identidad, bien por SMS, bien por correo electrónico. Al pulsar en **Tramitar** nos llevaría, en este caso, a una pantalla donde deberemos rellenar los datos del nombre, teléfono y correo electrónico:

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA Gestión Credenciales

Presentación Gestionar Credenciales Obtener o Recuperar Credenciales Registro Identidad Información

Registro de Identidad

AVISO IMPORTANTE

Está usted dando de alta su identidad digital en la UEx. Es fundamental cumplimentar correctamente los datos. Un Documento, móvil o correo mal indicado puede acarrear muchas molestias y retrasos a la hora de formalizar algún tipo de trámite.

Identidad no registrada. Complete el siguiente formulario para tramitar su Registro

Documento: PAS XXXXXXXXXX

Nombre (*) En mayúsculas

Primer Apellido (*)

Segundo Apellido

Teléfono Móvil (*) Para identificación y recuperación de credenciales

Repita su número de Móvil (*)

Correo Electrónico (*) Para identificación y recuperación de credenciales

Repita el Correo Electrónico (*)

Tipo de confirmación (*):

TRAMITAR

En el último campo es donde indicaremos que la confirmación del registro sea por SMS o correo electrónico.

CONFIRMACIÓN POR SMS

Seleccionando el tipo de confirmación **SMS** y pulsando **Tramitar** nos llevará a una pantalla que nos indica que se ha procedido a la solicitud de registro y se nos ha mandado un SMS para confirmar el registro:

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA Gestión Credenciales

Presentación Gestionar Credenciales Obtener o Recuperar Credenciales Registro Identidad Información

AVISO IMPORTANTE

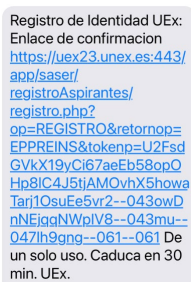
Solicitud anotada.
Para confirmar el Registro de su Identidad y obtener sus credenciales, pinche en el enlace que se le ha enviado por SMS.

Una vez obtenidas sus credenciales en el paso anterior, puede continuar su preinscripción

CONTINUAR

No tenemos que darle a **Continuar**, de momento, ya que ahora seguiremos el proceso en el móvil. Cuando terminemos allí, volveremos a esta pantalla.

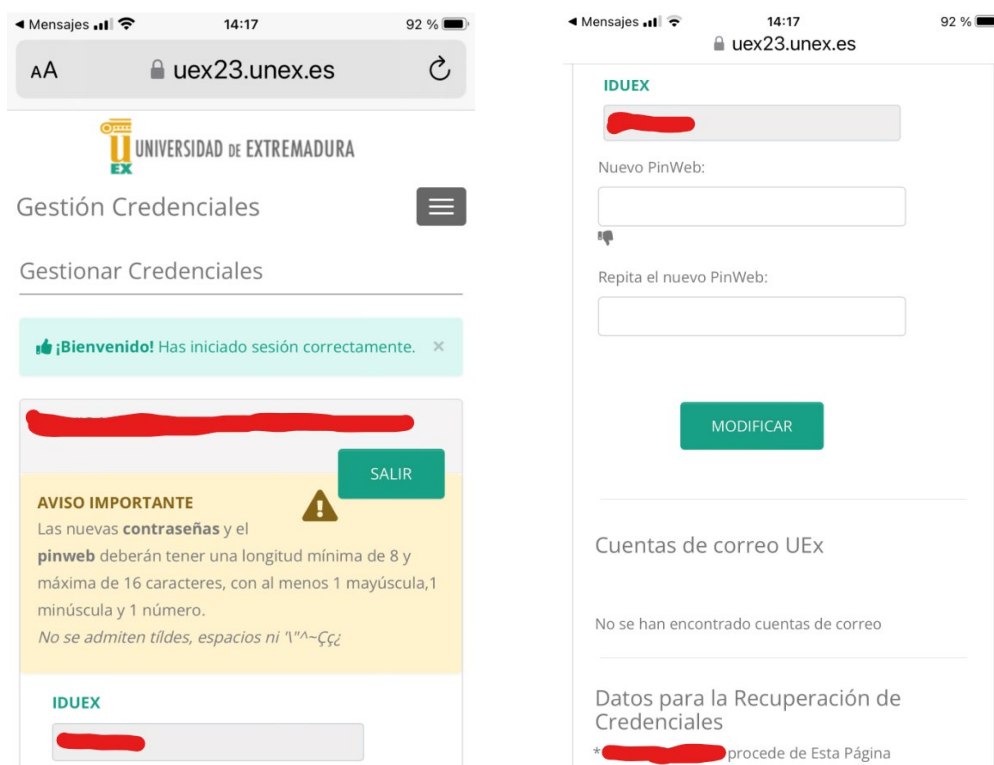
En el teléfono pulsaremos en el enlace que nos habrá llegado por SMS:



Y se nos abrirá la pantalla del navegador del móvil (en caso que todo el proceso lo hubiésemos realizado desde el móvil, se nos abriría una nueva ventana del navegador) con un aviso de solicitud aceptada:



Al pulsar en **Continuar** nos identifica, nos indica el IDUEX que se nos ha asignado y nos pedirá que indiquemos el PINWEB que deseamos:



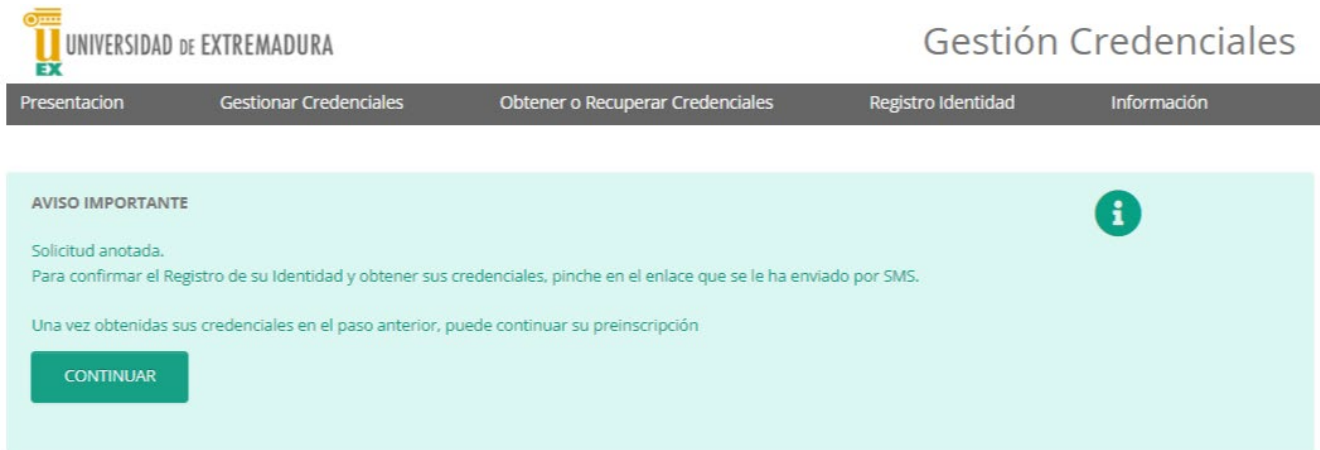
Si todo es correcto, al pulsar en **Modificar** nos indicaría que ya hemos cambiado el PINWEB:



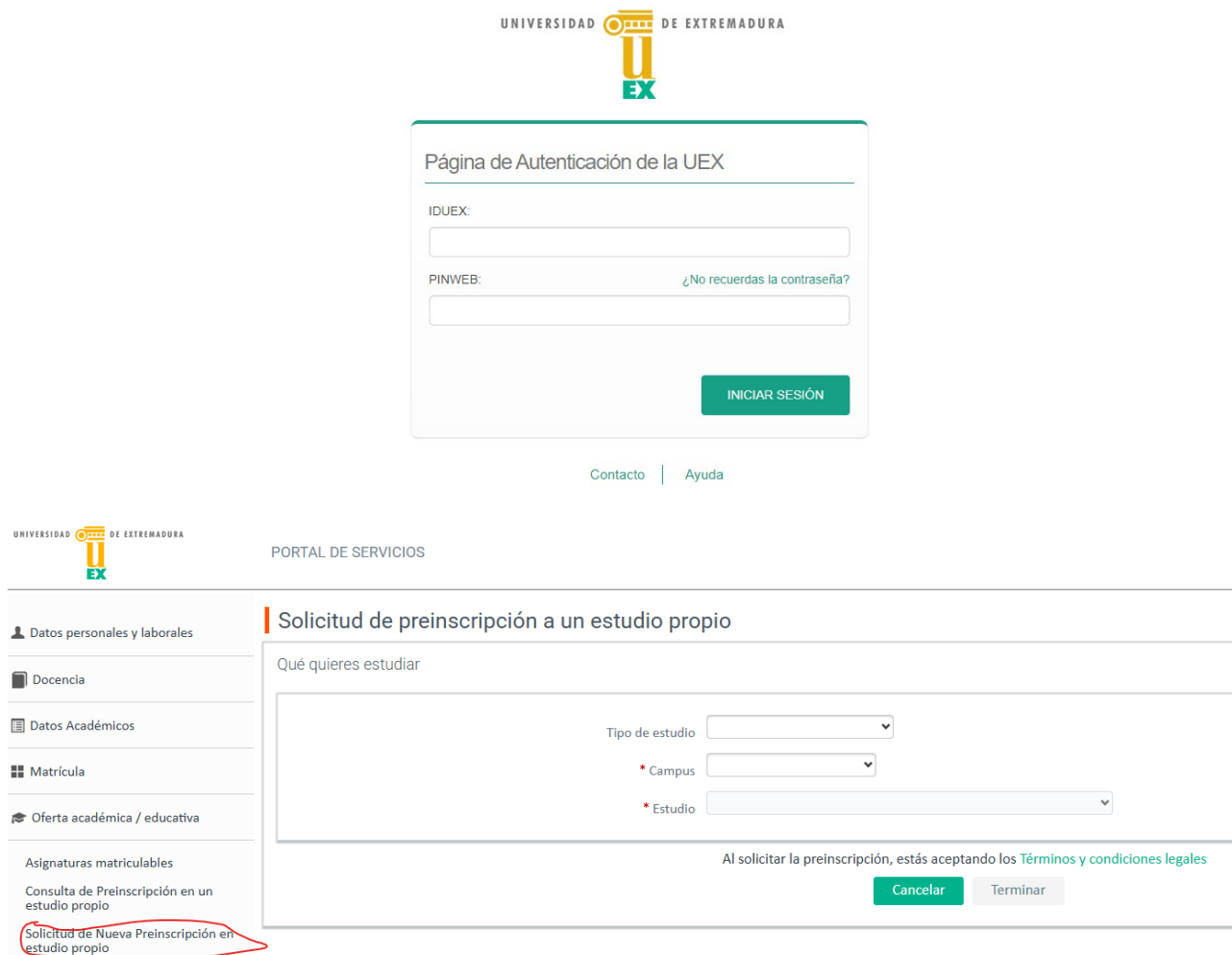
Ya habríamos terminado el proceso de registro en el móvil y en esta ventana ya no habría que hacer nada con lo que la podríamos cerrar, sin problema. Si le damos a Continuar, simplemente nos llevará a la pantalla del IDUEX y PINWEB y podríamos darle a salir:



Ahora ya podríamos ir a la ventana que teníamos en el navegador (del ordenador o del móvil) y que nos pedía que confirmásemos mediante SMS la identidad y ya podríamos darle a **Continuar**:



Como ya tenemos nuestro IDUEX Y PINWEB, que lo hemos gestionado en el paso previo a través del teléfono, al pulsar ahora en **Continuar** nos lleva a la página de autenticación del Portal de Servicios y, al iniciar sesión, nos lleva a la pantalla de solicitud de preinscripción en estudio propio donde seguiríamos los mismos pasos que vimos cuando ya estábamos dados de alta.:



CONFIRMACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO

En este caso, seleccionaríamos el tipo de confirmación **correo electrónico** y pulsaríamos **Tramitar**:

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA Gestión Credenciales

Presentación Gestionar Credenciales Obtener o Recuperar Credenciales Registro Identidad Información

Registro de Identidad

AVISO IMPORTANTE

Está usted dando de alta su identidad digital en la UEx. Es fundamental cumplimentar correctamente los datos. Un Documento, móvil o correo mal indicado puede acarrear muchas molestias y retrasos a la hora de formalizar algún tipo de trámite.

Identidad no registrada. Complete el siguiente formulario para tramitar su Registro

Documento: PAS:A20904665

Nombre (*) En mayúsculas
[Redacted]

Primer Apellido (*)
[Redacted]

Segundo Apellido
[Redacted]

Teléfono Móvil (*) Para identificación y recuperación de credenciales
[Redacted]

Repita su número de Móvil (*)
[Redacted]

Correo Electrónico (*) Para identificación y recuperación de credenciales
[Redacted]

Repita el Correo Electrónico (*)
[Redacted]

Tipo de confirmación (*) :

TRAMITAR

Nos lleva a una ventana de aviso indicando que se ha procedido a la solicitud y se nos ha mandado un correo electrónico para confirmar el registro:

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA Gestión Credenciales

Presentación Gestionar Credenciales Obtener o Recuperar Credenciales Registro Identidad Información

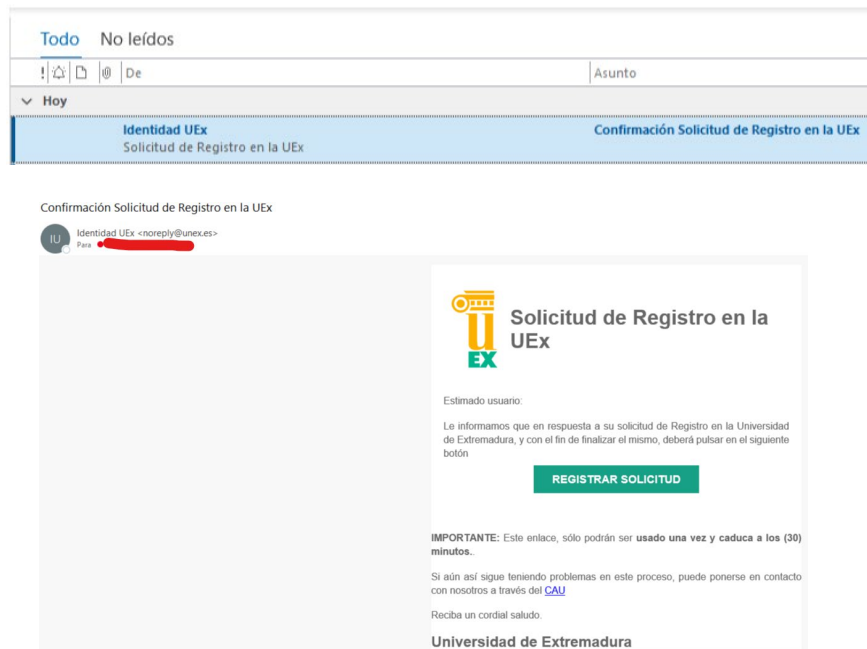
AVISO IMPORTANTE

Solicitud anotada.
Para confirmar el Registro de su Identidad y obtener sus credenciales, pinche en el enlace que se le ha enviado por Correo Electrónico.

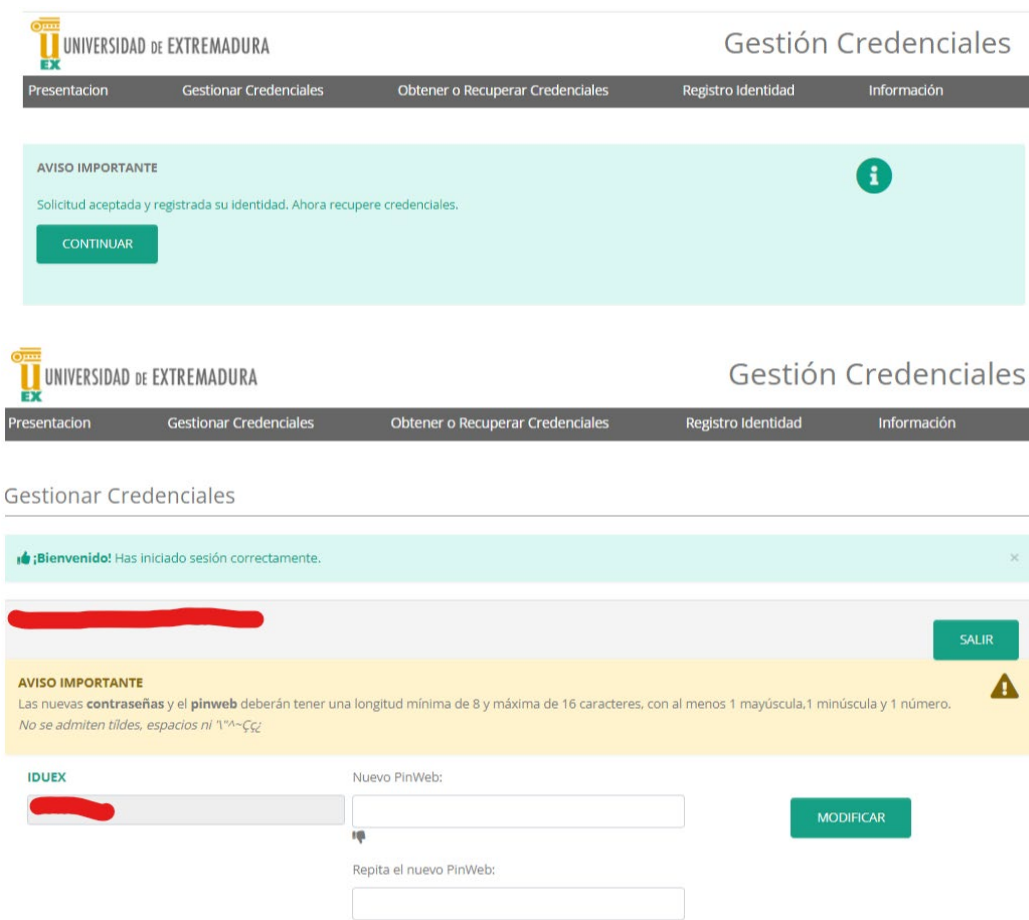
Una vez obtenidas sus credenciales en el paso anterior, puede continuar su preinscripción

CONTINUAR

Al igual que en el caso del SMS, no le daríamos a **Continuar** en este momento ya que vamos a seguir el proceso con las instrucciones indicadas en el correo electrónico que nos han mandado. Por ello, iríamos al correo electrónico y pulsaríamos en **Registrar Solicitud**:



Al igual que en el caso de SMS, se nos abrirá otra ventana en el navegador con un aviso que se ha aceptado la solicitud y, al pulsar en **Continuar**, nos identificará, nos indicará el IDUEX y nos pedirá que le pongamos un PINWEB:



Una vez introduzcamos los datos y pulsemos en **Modificar**, nos saldrá un aviso que se ha cambiado el PINWEB. Como en el caso del SMS, en esta ventana ya hemos terminado y la podemos cerrar o darle a continuar, que nos llevaría, de nuevo, a la pantalla para gestionar las credenciales y cerrarla.

Seguiríamos en la pantalla de solicitud anotada donde nos quedamos antes de confirmar la identidad y, ahora sí, pulsáramos **Continuar**:

A partir de ahí, el proceso es exactamente igual que el descrito en el apartado sobre SMS e introduciríamos el IDUEX/PINWEB y seleccionaríamos el curso en el que deseemos preinscribirnos:

ALUMNOS CON CREDENCIALES DE LA UEX

En este caso, como ya disponemos de IDUEX y PINWEB, podemos ir, directamente, al Portal de Servicios de la UEx.

Lo podemos hacer a través del siguiente enlace:

<https://portal.unex.es/>

O bien, a través de página web de la UEx, donde encontramos el botón en la parte inferior de la página:

The screenshot shows the UEx website interface. At the top, there is a banner for "DOCENTES Y FORMATIVAS" with the text "¡Solicita ahora!" and the URL "www.unex.es/relint". Below the banner is a navigation bar with eight icons representing different services: Acceso y Matrícula, Información Alumn@s, Centros, Estudios Oficiales, Internacional, Formación Permanente, Calidad, and Gestión de Credenciales. The "Formación Permanente" icon is highlighted with a red circle.

Below the navigation bar, there are two main sections: "ACTUALIDAD UNIVERSITARIA" and "DE INTERÉS".

ACTUALIDAD UNIVERSITARIA

- La UEx acoge la octava conferencia internacional "New Perspectives on Irish English"**
Se celebra del 16 al 18 de mayo en el Centro de Estudios Internacionales "Presidenta Charo Cordero" de Cáceres
- Día Internacional de la Convivencia en Paz: Manifiesto de Crue Universidades Españolas**
16 de mayo de 2024
- El Servicio de Publicaciones de la UEx presenta 5 obras en la 43ª edición de la Feria del Libro de Badajoz**
El Servicio de Publicaciones de la Universidad de Extremadura toma un papel fundamental en la 43ª edición de la Feria del Libro de Badajoz con la presentación de cinco obras. En 2023 este Servicio editó 63 obras, llegando a un total de 9.000 libros publicados

DE INTERÉS

- Día Internacional de la Convivencia en Paz: Manifiesto de Crue Universidades Españolas
- Workshop: Proyecto IV Biomaratón de Flora Española
- I Jornadas de Alimentación Saludable y Sostenible en el entorno universitario
- Exposición de Carteles "Arte para Dar Vida" de la Asociación para la Donación de Médula Ósea de Extremadura (ADMO)
- Horizonte Europa: Participa en proyectos europeos diversos y multidisciplinares
- XXXVI Jornadas Nacionales de la Asociación Española de Terapia Gestalt
- Conferencia Becas del Gobierno de Japón
- VII Seminario de Teoría e Historia de la Educación

At the bottom of the page, there are logos for "Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU", "GOBIERNO DE ESPAÑA", "Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia", and "UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA UEX".

The footer contains a navigation bar with the following links: APP UEx, WiFi, Caviña, Portal de Servicios (circled in red), CAU, Información Administrativa, Campus Virtual, Biblioteca, Directorio, Buzón de Sugerencias. Below this, there are four main navigation categories: Conoce la UEx, Organización, Estudiar en la UEx, and Investigación.

Nos llevará a la página de autenticación e introduciremos nuestros datos para iniciar sesión:

UNIVERSIDAD  DE EXTREMADURA

Página de Autenticación de la UEX


IDUEX:

PINWEB: ¿No recuerdas la contraseña?







[INICIAR SESIÓN](#)


[Contacto](#) | [Ayuda](#)

Al entrar en el Portal de Servicios tendremos en el lateral izquierdo, dentro de Oferta académica/educativa, el botón para solicitar un estudio propio:

UNIVERSIDAD  DE EXTREMADURA

PORTAL DE SERVICIOS

-  Datos personales y laborales
-  Docencia
-  Datos Académicos
-  Matrícula
-  Oferta académica / educativa
 - Asignaturas matriculables
 - Consulta de Preinscripción en un estudio propio
 - Solicitud de Nueva Preinscripción en estudio propio
 - Agenda del centro
-  Jornada laboral y permisos



Avisos / Notificaciones

No tienes notificaciones.

Cumplimentaríamos el formulario con la selección del estudio propio que nos interese preinscribirnos teniendo en cuenta las indicaciones mencionadas en la página 5 de este documento. Con ello, terminaríamos el proceso de preinscripción.

INCIDENCIAS

En caso de que surgiese algún problema durante el proceso, tanto a la hora de obtener las credenciales como de preinscribirse en un curso, para que se pueda resolver se deberá notificar al **Centro de Atención al Usuario (CAU)**.

Básicamente, consiste en crear una incidencia a través de un formulario para que sea atendida adecuadamente por el Servicio que corresponda y cuya resolución dependerá del tipo de incidencia que se produzca.

Para ello, deberá hacerlo a través del siguiente enlace:

<https://cau.unex.es/>

En caso de no disponer de cuenta de la UEx se deberá seleccionar acceso como invitado y las siguientes opciones:

Te damos la bienvenida al CAU

El Centro de Atención al Usuario de la Universidad de Extremadura para canalizar la comunicación entre los Usuarios y la Universidad.

MÁS INFORMACIÓN



Accede con tu correo UEx para obtener una ayuda personalizada

Te ayudaremos a resolver tus dudas y problemas que tengas con los servicios ofrecidos por la UEx. Podrás consultar tus solicitudes, el estado de cada una de ellas y mucho más.



Acceso con correo UEx

Accede con tus credenciales de correo de la UEx (incluyendo "@unex.es" o "@alumnos.unex.es")



Acceso invitado

Accede aquí si no tienes una cuenta de correo de la UEx

Bienvenido al Centro de Atención al Usuario (CAU) de la UEX

Q Buscar información

Portales

Actividades Deportivas (SAFYDE)

Bienvenido. Puede generar una solicitud Actividades Deportivas (SAFYDE) a partir de las opciones proporcionadas.

BECAS Y MÁSTERES OFICIALES

¡Te damos la bienvenida! Puedes generar una solicitud para BECAS Y MÁSTERES OFICIALES con las opciones...

Escuela Internacional de Doctorado

Bienvenido. Puede generar una solicitud Escuela Internacional de Doctorado a partir de las opciones proporcionadas.

Gabinete de Imagen y Comunicación

Bienvenido. Puede generar una solicitud Gabinete de Imagen y Comunicación a partir de las opciones proporcionadas.

Gestión de Calidad

Bienvenido. Puede generar una solicitud Gestión de Calidad a partir de las opciones proporcionadas.

Información Académica

Bienvenido. Puede generar una solicitud Información Académica a partir de las opciones proporcionadas.

Servicio de Acceso y Gestión de...

Bienvenido. Puede generar una solicitud Servicio de Acceso y Gestión de Estudios de Grado) a partir de las opciones...

Servicios TIC

Bienvenido al centro de Atención al usuario del Servicio de Informática y Comunicaciones.

Centro de Ayuda / Información Académica

Información Académica

Bienvenido. Puede generar una solicitud Información Académica a partir de las opciones proporcionadas.

☑ Contacta con nosotros sobre

Acceso a la UEx

Admisión / Matrícula, Admisión / Preinscripción, EBAU, Otros modos de acceso a la universidad



Estudios de posgrado

Acceso a másteres oficiales, Doctorado, Másteres propios



General

Becas, ayudas y premios, Cambio de estudios, Normativas, Orientación sobre Grados, Simultaneidad de Estudios, Tarjeta Universitaria, Traslados de expediente



Centro de Ayuda / Información Académica

Información Académica

Bienvenido. Puede generar una solicitud Información Académica a partir de las opciones proporcionadas.

Contacta con nosotros sobre

Acceso a la UEx

¿Con qué podemos ayudarte?



Admisión / Matrícula

Consultas sobre nuevo ingreso y matrícula en la UEx



Admisión / Preinscripción

Consultas sobre nuevo ingreso y preinscripción en la UEx



EBAU

Consultas relacionadas con la EBAU (antigua Selectividad)



Otros modos de acceso a la universidad

Consultas sobre otros modos de acceso a la UEx

Indicaríamos nuestro correo electrónico, rellenaríamos el resto de campos seleccionando en el desplegable **Admisión/Preinscripción** (si fuese problema con la matrícula seleccionaríamos **Admisión/Matrícula**) y le daríamos a enviar:

Centro de Ayuda / Información Académica

Información Académica

Bienvenido. Puede generar una solicitud Información Académica a partir de las opciones proporcionadas.

Contacta con nosotros sobre

Acceso a la UEx

¿Con qué podemos ayudarte?



Admisión / Preinscripción

Consultas sobre nuevo ingre...

Los campos obligatorios están marcados con un asterisco *

Correo electrónico de confirmación para *

Resumen *

Descripción

Texto normal ▼ B I ... A ▼ ☰ ☷ 🔗 ☹️ 🗑️ < > ⓘ ” —

Adjunto

Arrastra y suelta archivos, pega capturas de pantalla o busca

Buscar

Enviar

Cancelar

Caso de no obtener respuesta, pueden ponerse en contacto con el **Centro de Atención al Usuario** a través de los siguientes medios o con la Sección de Formación Permanente:

¿Qué es el CAU?

¿Cómo pongo un ticket?

No recuerdo mis credenciales

¿Otra pregunta?

¿Otra pregunta?

Si tienes cualquier otra consulta que no puede ser atendida a través de este CAU, puedes contactar con nosotros mediante los siguientes medios:

Envío de un correo electrónico a la dirección

cau@unex.es

Teléfono de Atención al Usuario, nº extensión 89318.

Teléfono de Atención al Usuario desde el exterior 924 28 93 18.

El horario de atención al usuario es: Lunes-Viernes de 8:00 a 15:00 horas

El horario de atención al usuario en periodo vacacional es: Lunes-Viernes de 8:00 a 14:00 horas