



ID	TÍTULO	CRÉDITOS
8/26	MICROSOFT TEAMS PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA UNIVERSITARIA	3

Tipo titulación	Modalidad	Alumnos MIN	Alumnos MAX
MICROCREDENCIAL	VIRTUAL	42	100

DIRECCIÓN

PEREA ORTEGA, JOSÉ MANUEL - Director/a - 924030627 - jmperea@unex.es

ORGANIZA:

REQUISITOS DE ACCESO

No requiere titulación universitaria

PTGAS de la Universidad de Extremadura con edad comprendida entre 25 y 64 años

CRITERIOS DE SELECCIÓN:

El curso está dirigido a PTGAS de la Universidad de Extremadura con edad comprendida entre 25 y 64 años.

La admisión se realizará por orden de preinscripción hasta completar el número máximo de 100 plazas. En caso de renuncias o vacantes, se atenderá a la lista de espera siguiendo el mismo criterio.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

La evaluación será continua y fundamentalmente incluirá cuestionarios tipo test para comprobar la adquisición de contenidos. También podrá incluir algún ejercicio práctico sencillo vinculado al uso de Teams en contextos administrativos. Se valorará el correcto manejo de equipos, reuniones, chat y archivos, así como la aplicación de buenas prácticas de colaboración digital. Para la superación del curso será necesario completar y aprobar las actividades obligatorias.

OBJETIVOS GENERALES:

Capacitar al PTGAS universitario en el uso práctico de Microsoft Teams como herramienta de comunicación, organización y trabajo colaborativo, con el fin de mejorar la eficiencia en las tareas administrativas y de gestión, facilitar la coordinación entre unidades y promover buenas prácticas de colaboración digital.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Conocer la interfaz y funcionalidades básicas de Microsoft Teams; crear y gestionar equipos, canales y conversaciones; programar y desarrollar reuniones virtuales; utilizar el chat institucional con criterios profesionales; compartir, organizar y coeditar archivos y documentos; aplicar pautas de colaboración segura y eficiente; e integrar Teams en la actividad administrativa cotidiana para optimizar la comunicación y la gestión universitaria.

RECURSOS:

El curso se desarrollará en Campus Virtual UEx y contará con videotutoriales breves con demostraciones paso a paso, guías prácticas en PDF, ejercicios aplicados, cuestionarios, foros de discusión y materiales de apoyo descargables. Los contenidos estarán orientados a la resolución de tareas reales del entorno administrativo universitario y organizados en secuencias breves de aprendizaje autónomo, progresivo y eminentemente práctico.

13 de abril de 2026 - 16 de abril de 2026

Campus Virtual UEx

--

PLAN MICROCREDS

- 2 -